

# RaumReport – Anwenderhandbuch

## Version 2.6 · Stand April 2026

### RaumReport – Raumdaten strukturiert erfassen, verwalten und dokumentieren

RaumReport ist eine webbasierte Anwendung zur Erstellung und Verwaltung von Raumbüchern auf Basis von Archicad-Exporten.

Aus dem TAB-Export des Archicad-Modells werden Raumdaten automatisch importiert, strukturiert gespeichert und stehen anschließend für Bearbeitung, Freigabe und PDF-Export bereit.

Die Anwendung richtet sich an Planungsbüros, Bauherren und Projektverantwortliche, die Raumdaten nicht nur archivieren, sondern aktiv im Planungsprozess pflegen möchten – unabhängig davon, ob die Beteiligten Zugang zu Archicad haben.

Nach dem einmaligen Datenimport aus Archicad entsteht eine eigenständige, webbasierte Arbeitsumgebung. Alle Projektbeteiligten – Planer, Bauleiter, Auftraggeber – können Rauminhalte direkt im Browser bearbeiten, kommentieren und freigeben, ohne Archicad-Lizenz und ohne Zugriff auf das Modell. Überarbeitungen externer Redakteure lassen sich anschließend strukturiert nach Archicad zurückspielen.

Das ermöglicht kurze Durchlaufzeiten, da alle Beteiligten parallel und ortsunabhängig arbeiten.

RaumReport schließt dabei die Lücke zwischen dem BIM-Modell und der projektweiten Dokumentation – kein vollständiger OpenBIM-Datenaustausch mit Fachplanern, aber ein schlanker, praxisnaher Kreislauf zwischen Archicad und dem webbasierten RaumReport: *Little BIM*, der funktioniert.

# INHALT

RaumReport – Raumdaten strukturiert erfassen, verwalten und dokumentieren	1
<b>1. Überblick</b>	<b>6</b>
Kernfunktionen	6
Technische Basis	6
<b>2. Grundlagen in Archicad</b>	<b>7</b>
2.1 Übergabe von Raumparametern per Interaktiver Auswertung und Möglichkeiten des Reimportes per Python-Palette8	
2.1.1 Standard-Archicad-GDL-Raumparameter	8
WICHTIG	8
2.1.2 Archicad-Raumparameter	9
2.1.3 Allgemeine Parameter	9
2.1.4 Eigenschaftenwerte	9
2.2 Übergabe von Raumparametern auf anderem Wege	9
2.3 Spaltenstruktur und Suffixe	10
2.3 Empfohlenes Spaltenformat	10
2.4 Exportdatei aus Archicad erzeugen	10
<b>3. Anmelden und Oberfläche</b>	<b>11</b>
3.1 Anmelden	11
3.2 Oberfläche	11
3.3 Dark Mode	11
3.4 Sprache wechseln	11
<b>4. Dashboard</b>	<b>11</b>
<b>5. Projekte verwalten</b>	<b>11</b>
5.1 Projektliste	11
5.2 Neues Projekt anlegen (Admin)	12
5.3 Projektübersicht	12
5.4 Projekt löschen (Admin)	12
<b>6. Import aus Archicad</b>	<b>12</b>
6.1 Import durchführen	13
6.2 Delta-Import (Reimport)	13
6.3 Import-Verlauf	13
<b>7. Raumliste</b>	<b>13</b>
7.1 Öffnen	13
7.2 Ansicht	13
7.3 Suchen und Filtern	13
7.4 Schnellexport aus der Raumliste	14
7.5 Massenänderung Status	14

<b>8. Raumdetail</b>	<b>14</b>
8.1 Öffnen	14
8.2 Aufbau der Seite	14
8.3 Status-Badge	14
8.4 Vollständigkeits-Ampel	14
<b>9. Räume bearbeiten</b>	<b>14</b>
9.1 Bearbeiten-Formular öffnen	14
9.2 Felder bearbeiten	15
9.3 Änderungshistorie und Kommentare	15
9.4 Überschreibungen zurücksetzen	15
9.5 Standard-Felder	15
9.6 Abschnittsbadge	15
<b>10. Fotos und Grundrisse</b>	<b>16</b>
10.1 Foto-Slots	16
10.2 Foto hochladen	16
10.3 Foto löschen	16
10.4 Foto-Größe im PDF	16
10.5 Grundriss-Import (SVG aus DXF)	16
<b>11. Revisionen</b>	<b>16</b>
11.2 Revision einfrieren	17
11.3 Revisions-PDF herunterladen	17
11.4 Revision verteilen	17
<b>12. Exporte</b>	<b>17</b>
12.1 Export-Übersichtsseite	17
12.2 PDF Raumbuch (Gesamt)	17
12.3 Einzelraum-PDF	18
12.4 ZIP-Export	18
12.5 Excel-Export	18
12.6 JSON-Export (für Reimport)	18
12.7 Python-Script-Export	18
<b>13. Reimport nach Archicad</b>	<b>18</b>
<b>14. Projektarchiv – Speichern unter und Wiederherstellen</b>	<b>19</b>
14.1 Projekt exportieren (Archiv erstellen)	19
14.2 Projekt importieren (Archiv wiederherstellen)	19
<b>15. Leistungsphasen (HOAI)</b>	<b>19</b>
15.1 Aktivieren	19
15.2 LP-Einstellungsmatrix	19

15.3 Leistungsphase umschalten	20
<b>16. Raumtypen</b>	<b>20</b>
16.1 Voraussetzung	20
16.2 Aktivieren	20
16.3 Zuweisungsmatrix	20
<b>17. Auswahllisten</b>	<b>20</b>
17.1 Öffnen	20
17.2 Aufbau	20
17.3 Liste anlegen und bearbeiten	20
17.4 Werte aus Import übernehmen	21
17.5 Globale Auswahllisten (Admin)	21
<b>18. Layout-Vorlagen</b>	<b>21</b>
18.1 Übersicht	21
18.2 Globale vs. Projektvorlagen	21
18.3 Neue Vorlage erstellen	21
18.4 Als Standard setzen	22
<b>19. Änderungsprotokoll und Freigaben</b>	<b>22</b>
19.1 Änderungsprotokoll öffnen	22
19.2 Einträge filtern	22
19.3 Typen von Einträgen	22
19.4 Feld freigeben (Admin)	22
<b>20. Verteiler und Kontakte</b>	<b>22</b>
20.1 Verteiler-Kontakte verwalten	22
20.2 Einzelraum-Verteilung	23
20.3 Gesamtverteiler (RaumReport-PDF)	23
<b>21. Benutzerverwaltung</b>	<b>23</b>
21.1 Benutzer anlegen	23
21.2 Rollen	24
21.3 Abschnittszuweisungen (Fachredakteur)	24
21.4 Projektzugang	24
21.5 Benutzer bearbeiten und löschen	24
<b>22. Einstellungen</b>	<b>24</b>
<b>23. Demo-Modus</b>	<b>24</b>
23.1 Demo starten	25
23.2 Demo-Banner	25
23.3 Einschränkungen	25
<b>24. Rollen und Rechte im Überblick</b>	<b>26</b>

<b>25. Häufige Fragen</b>	<b>27</b>
Import	27
PDF	27
Benutzer	27
Leistungsphasen	27
Reimport	28

# 1. Überblick

**RaumReport** ist eine webbasierte Anwendung zur Erstellung, Verwaltung und Weitergabe von Raumbüchern auf Basis von Archicad-Exporten.

## Kernfunktionen

Funktion	Beschreibung
<b>TAB-Import</b>	Import der Raumlite direkt aus dem Archicad-Export (TAB-getrennte Textdatei)
<b>Delta-Import</b>	Manuell geänderte Felder bleiben beim Reimport erhalten
<b>Importprotokoll</b>	Jeder Import zeigt: neue, aktualisierte, unveränderte Räume
<b>PDF-Export</b>	Einzelraum-PDF oder vollständiges Raumbuch mit Deckblatt, Inhaltsverzeichnis, Abschlussblatt
<b>Excel-Export</b>	Alle Räume als XLSX-Tabelle
<b>JSON / Python</b>	Datenexport für den Reimport in Archicad
<b>Projektarchiv</b>	Vollständige Projektsicherung als ZIP (inkl. Fotos, Vorlagen, Daten)
<b>Leistungsphasen</b>	Felder pro HOAI-Phase ein-/ausblenden
<b>Raumtypen</b>	Felder nach Raumtyp selektiv ein-/ausblenden
<b>Auswahllisten</b>	Dropdown-Wertelisten für Felder
<b>Revisionen</b>	Versionsstände einfrieren und als PDF archivieren
<b>Freigaben</b>	Feldänderungen kommentieren und freigeben
<b>Verteiler</b>	Protokollierung der Raumbuch-Weitergabe
<b>Grundriss-Import</b>	SVG-Grundrisse automatisch zu Räumen zuordnen

## Technische Basis

Laravel 12 · PHP 8.4 · SQLite · mPDF · Alpine.js · Tailwind CSS

Parameter-Name	Parameter-Bezeichnet	autom. berechne	Rückschreib	Suffix in IA
<b>A</b>	Maß 1	Ohne Belang	—	
<b>B</b>	Maß 2	Ohne Belang	—	
<b>AC_TextSize_1</b>	Schriftgröße 1 (Grundeinstell.)	Ohne Belang	—	
<b>AC_TextStyle_1</b>	Textstil 1 (Grundeinstellung)	Ohne Belang	—	
<b>AC_TextAlignment_1</b>	Markertext 1 Ausrichtung (Standard)	Ohne Belang	—	
<b>AC_TextLeading_1</b>	Markertext 1 Zeilenabstand (Standard)	Ohne Belang	—	
<b>AC_TextCharWidthFactor_1</b>	Markertext 1 Zeichenbreite-Faktor (Standard)	Ohne Belang	—	
<b>AC_TextCharSpaceFactor_1</b>	Markertext 1 Textzeichenbreite-Faktor (Standard)	Ohne Belang	—	
<b>AC_TextPen_1</b>	Stift Text (Grundeinstellung)	Ohne Belang	—	
<b>ROOM_NAME</b>	Raumname	Eingabe	Ja	[BI]
<b>ROOM_NUMBER</b>	Raumnummer	Eingabe	Ja	[BI]
<b>ROOM_AREA</b>	Gemessene Fläche	auto	Nein	
<b>ROOM_PERIM</b>	Raumumfang	auto	Nein	
<b>ROOM_HOLES_PRM</b>	Gesamtlänge aller Bodenkanten	auto	Nein	
<b>ROOM_WALLS_PRM</b>	Gesamtlänge Raumumfassung	auto	Nein	
<b>ROOM_CORNERS</b>	Anzahl aller Raumecken	auto	Nein	
<b>ROOM_CONCAVES</b>	Anzahl hereinragender Raumecken	auto	Nein	
<b>ROOM_WALLS_SURF</b>	Oberfläche Umfassungswände	auto	Nein	
<b>ROOM_DOORS_WID</b>	Summe Öffnungsweite Türen	auto	Nein	
<b>ROOM_DOORS_SURF</b>	Fläche der Türen	auto	Nein	
<b>ROOM_WINDS_WID</b>	Summe Öffnungsweite Fenster	auto	Nein	
<b>ROOM_WINDS_SURF</b>	Fläche der Fenster	auto	Nein	
<b>ROOM_BASELEV</b>	Höhenkote OK Rohdecke	auto	Nein	
<b>ROOM_FL_THICK</b>	Stärke Bodenaufbau	auto	Nein	
<b>ROOM_HEIGHT</b>	Raumhöhe	auto	Nein	
<b>ROOM_NET_AREA</b>	Gemessene Nettofläche	auto	Nein	
<b>ROOM_NET_PERIMETER</b>	Nettumfang	auto	Nein	
<b>ROOM_WALL_EXTR_AREA</b>	Wandabzugsfläche	auto	Nein	
<b>ROOM_CURTAINWALL_EXTR_AREA</b>	Fassaden- Abzugsfläche	auto	Nein	
<b>ROOM_COLUMN_EXTR_AREA</b>	Stützenabzugsfläche	auto	Nein	
<b>ROOM_FILL_EXTR_AREA</b>	Schraffurabzugsfläche	auto	Nein	
<b>ROOM_LOW_EXTR_AREA</b>	Abzugsfläche unter Dach	auto	Nein	
<b>ROOM_TOTAL_EXTR_AREA</b>	Gesamtabzugsfläche	auto	Nein	
<b>ROOM_REDUCED_AREA</b>	Reduzierte Fläche	auto	Nein	
<b>ROOM_AREA_FACTOR</b>	Raumfläche Faktor	auto	Nein	
<b>ROOM_CALC_AREA</b>	Berechnete Fläche (NRF)	auto	Nein	
<b>ROOM_VOLUME</b>	Volumen	auto	Nein	
<b>ROOM_BOUNDARY_SURF</b>	Begrenzung Oberflächenbereich	auto	Nein	
<b>ROOM_TOP_SURFACE</b>	Oberer Oberflächenbereich	auto	Nein	
<b>ROOM_BOT_SURFACE</b>	Unterer Oberflächenbereich	auto	Nein	
<b>ROOM_ROOF_TOP_SURF</b>	Dach Oberflächenbereich an der Oberseite	auto	Nein	
<b>ROOM_ROOF_BOT_SURF</b>	Dach Oberflächenbereich an der Unterseite	auto	Nein	
<b>ROOM_SLAB_TOP_SURF</b>	Decke Oberflächenbereich an der Oberseite	auto	Nein	
<b>ROOM_SLAB_BOT_SURF</b>	Decke Oberflächenbereich an der Unterseite	auto	Nein	
<b>ROOM_BEAM_TOP_SURF</b>	Träger Oberflächenbereich an der Oberseite	auto	Nein	
<b>ROOM_BEAM_BOT_SURF</b>	Trägeroberfläche unten	auto	Nein	
<b>ROOM_WALL_IN_TOP_SURF</b>	Oberer Oberflächenbereich der Wandeinsätze	auto	Nein	
<b>ROOM_WALL_IN_BACK_SURF</b>	Oberfläche Wandnischen hinten	auto	Nein	
<b>ROOM_WALL_IN_SIDE_SURF</b>	Seite Oberflächenbereich der Wandeinsätze	auto	Nein	
<b>AC_TextFont_1</b>	Zeichensatz 1	Ohne Belang	—	
<b>listZoneProperty</b>				

## 2. Grundlagen in Archicad

## 2.1 Übergabe von Raumparametern per Interaktiver Auswertung und Möglichkeiten des Reimportes per Python-Palette

Alle gewünschten Raumparameter werden in Archicad in einer Interaktiven Auswertung erfasst und anschließend als TAB Text exportiert.

Wir müssen dabei unterschiedliche Arten von Raumparametern unterscheiden und deren Header in der Interaktiven Auswertung mit Suffixen ergänzen, welche RaumReport anweisen, ob es die entsprechenden Werte zurückschreiben kann und darf.

Im folgenden werden alle verfügbaren Raumparameter untersucht und es wird angegeben, ob diese Parameter in Archicad editierbar sind, ob sie automatisch erzeugt werden und ob sie per Python zurückschreibbar sind. Die in folgenden Tabellen rot markierten Parameter sind in keinem Fall zurückschreibbar. Grün markierte können zurückgeschrieben werden. Der Anwender bzw. der Admin kann aber entscheiden, dass bestimmte grün markierte Parameter nicht rückschreibbar sein sollen.

Die entsprechenden Suffixe sind in den Tabellen angegeben. Wenn Sie z.B. [BI] (built in properties) haben, was normalerweise rückschreibbar ist, wie Raumname und Raumnummer, können Sie das Suffix in dem Header der Interaktiven Auswertung weglassen, dann wird Raumreport diese Werte als nicht rückschreibbar interpretieren.

### 2.1.1 Standard-Archicad-GDL-Raumparameter

Das sind die Parameter, welche man in der Interaktiven Auswertung als „Bibliothekselements-Parameter“ auswählen kann und welche in jedem Raumstempel als Grundparameter vorhanden sind.

Alle Parameter außer „Raumnummer“ und „Raumname“ in dieser Tabelle sind automatisch erzeugt, nicht editierbar und nicht rückschreibbar.

Alle anderen GDL-Raumparameter, welche bei jedem Raumstempel unterschiedlich sein können, sind in Archicad editierbar, über die interaktive Auswertung exportierter (wie oben beschrieben, aber nicht rückschreibbar (zumindest noch nicht) und sollten daher mit dem Suffix [GDL] versehen werden, damit sie von RaumReport als nicht schreibbar erkannt werden.

## WICHTIG

*Egal, welche Art und wieviele Parameter exportiert werden sollen, folgende Parameter sind Pflichtparameter und müssen bei jedem Export an Raumreport übergeben werden:*

**1. Eindeutige ID (GUID)**

**2. Raumname**

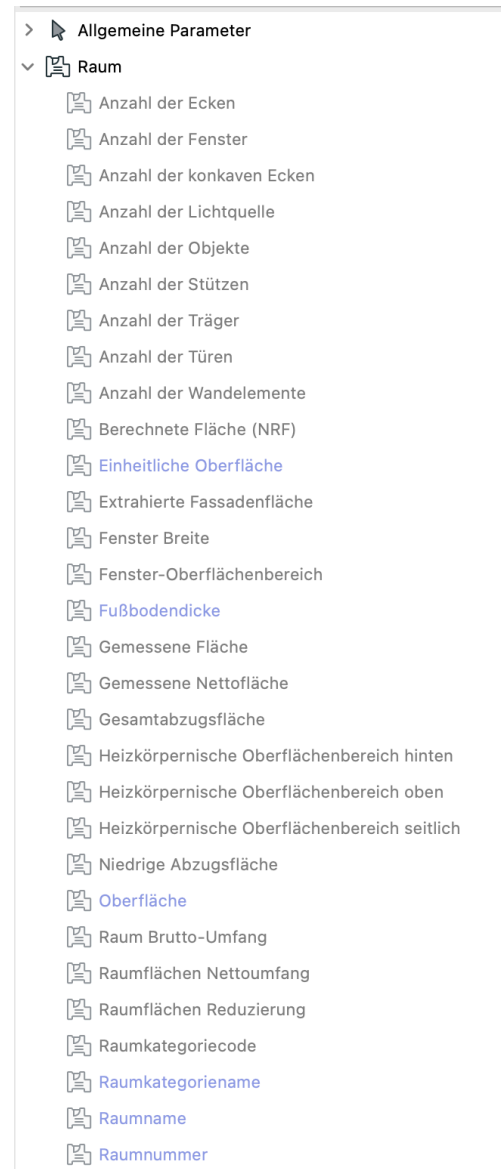
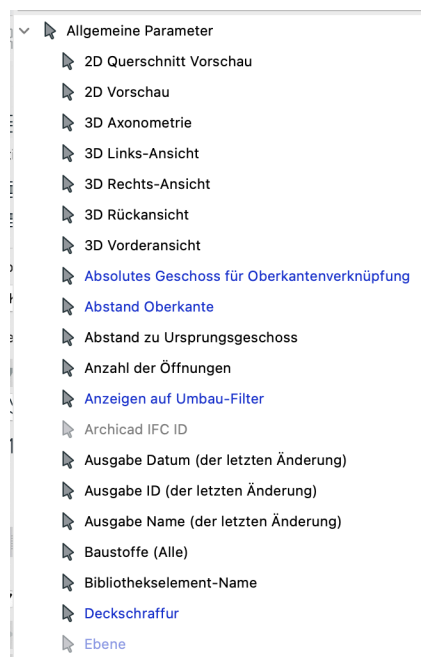
**3. Raumnummer**

## 2.1.2 Archicad-Raumparameter

Das sind die Parameter, welche man in der Interaktiven Auswertung als „Raum“-Parameter auswählen kann und welche in jeder interaktiven Auswertung für Räume vorhanden sind. Alle Parameter außer „Raumnummer“ und „Raumname“ in dieser Tabelle sind automatisch erzeugt, nicht editierbar und nicht rückschreibbar. „Raumnummer“ und „Raumname“ sind die selben Parameter, welche wir auch schon bei den Standard-Archicad-GDL-Raumparametern gesehen haben.

## 2.1.3 Allgemeine Parameter

Das sind die Parameter, welche man in der Interaktiven Auswertung als „Allgemeine Parameter“ auswählen kann und welche in jedem Archicad-Werkzeug als Grundparameter vorhanden sind. Alle Parameter sind automatisch erzeugt, nicht editierbar und nicht rückschreibbar.



## 2.1.4 Eigenschaftenwerte

Eigenschaften sind die idealen Werte zum Austausch zwischen Archicad und RaumReport.

Alle Eigenschaften sind in Archicad und RaumReport editierbar und können nach Archicad zurückgeschrieben werden. Alle Eigenschaften, welche in RaumReport editierbar und rückschreibbar sein sollen, sind in der Interaktiven Auswertung mit dem Suffix [P] (Property) zu versehen, wobei hierarchisch tiefer liegende Eigenschaften mit [P1] usw. zu versehen sind.

## 2.2 Übergabe von Raumparametern auf anderem Wege

Es ist möglich, mit Hilfe des Tapir Addons für Archicad, weitere Werte aus Archicad auszulesen, welche nicht über die Interaktive Auswertung exportierter sind.

Dies können z.B. Parameter und Eigenschaften von Türen, Fenstern und Objekten sein, welche zu einem Raum gehören.

Diese Art der Übergabe ist nicht Bestandteil dieser Version von RaumReport, bietet sich aber für eine erweiterte Version in der Zukunft an.

## 2.3 Spaltenstruktur und Suffixe

RaumReport erkennt besondere Spalten-Suffixe im Spaltenkopf:

Suffix	Bedeutung	Rückschreibbar
[BI]	Archicad Built-in Property (Ebene 0)	✓
[BI1]	Built-in Property, Ebene 1	✓
[P]	Benutzerdefinierte Property (Ebene 0)	✓
[P1]	Property, Ebene 1	✓
[GDL]	GDL-Parameter (nur lesend)	–
(kein Suffix)	Berechneter Wert (nur lesend)	–
[H]	Header: Überschrift Ebene 0	-
[H1]	Header: Überschrift Ebene 1	-

Felder ohne Suffix oder mit [GDL] werden im Bearbeiten-Formular als schreibgeschützt angezeigt.

**Abschnittsspalten:** Spalten, deren Datenzellen in allen Zeilen leer sind und das Suffix [H] oder [H1] usw. enthalten, werden automatisch als Abschnittsköpfe erkannt (z. B. „Abmessungen“, „Oberflächen“).

**GUID-Spalte:** Wenn eine Spalte mit dem Kopf `Eindeutige ID` (oder `Unique ID`, `GUID`) vorhanden ist und UUID-Werte enthält, wird sie automatisch als Archicad-GUID erkannt und intern gespeichert – sie erscheint nicht in der Raumliste.

## 2.3 Empfohlenes Spaltenformat

Eindeutige ID	Allgemeines [H]	Raumname [BI]	Raumnummer [BI]
Wandbelag [P]	GDL-Param [GDL]	Fläche	

- Spalte 0: GUID (intern, nicht angezeigt)
- [BI]-Felder: direkt rückschreibbar via Archicad Built-in Properties
- [P]-Felder: rückschreibbar via User Defined Properties
- [GDL], kein Suffix: nur lesend importiert

## 2.4 Exportdatei aus Archicad erzeugen

In Archicad:

1. **Ablage** → **Sichern als ...** → **Tab Text**
2. Erste Zeile: Spaltenköpfe (Hauptkopfzeile verbergen)

## 3. Anmelden und Oberfläche

### 3.1 Anmelden

Rufen Sie die Anwendung im Browser auf. Die Anmeldeseite erscheint automatisch.

- **E-Mail:** Ihre Login-Adresse
- **Passwort:** Ihr Passwort

### 3.2 Oberfläche

Die Oberfläche besteht aus drei Bereichen:

**Linke Seitenleiste** - Navigation: Dashboard · Projekte · Layout-Vorlagen · Benutzer · Einstellungen - Zeigt im Projektkontext den Projektnamen

**Kopfzeile** - Links: Anwendungsname - Mitte: LP-Schnellumschalter (nur sichtbar, wenn Leistungsphasen aktiviert sind) - Rechts: Sprache wechseln (DE/EN) · Benutzername · Abmelden

**Hauptbereich** - Breadcrumb-Navigation oben - Seiteninhalt

### 3.3 Dark Mode

Oben rechts in der Fußzeile der Seitenleiste: **Dunkler Modus / Heller Modus** umschalten. Die Einstellung wird im Browser gespeichert.

### 3.4 Sprache wechseln

Kopfzeile rechts: Buttons **DE / EN**. Die Sprache wird für Ihren Account gespeichert.

## 4. Dashboard

Das Dashboard erscheint nach dem Login. Es zeigt:

### Statistik-Kacheln

Kachel	Inhalt
Projekte	Anzahl aller zugänglichen Projekte
Räume	Gesamtzahl aller Räume
Importe	Anzahl durchgeführter Importe
Offene Freigaben	Anzahl Feldänderungen, die noch nicht freigegeben sind (gelb hervorgehoben bei > 0)

### Aktuelle Projekte

Die zuletzt aktualisierten Projekte mit: - Projektname, Projektnummer - Raumanzahl, letzter Import-Zeitstempel - Direktlink zur Projektübersicht

Klick auf „Alle Projekte“ führt zur vollständigen Projektliste.

## 5. Projekte verwalten

### 5.1 Projektliste

Navigation → **Projekte**

Die Tabelle zeigt alle Projekte, auf die Sie Zugriff haben: - Projektname, Projektnummer - Auftraggeber, Standort - Raumanzahl - Status (Ampelfarbe)  
Spalte rechts: **Öffnen** (zur Projektübersicht) · **Projektdetails** (Bearbeitungsformular, nur Admin)

## 5.2 Neues Projekt anlegen (Admin)

Schaltfläche **Neues Projekt** oben rechts.

Feld	Beschreibung
<b>Projektname</b>	Pflichtfeld. Erscheint in PDF-Kopfzeilen
Projektnummer	Freitext, z. B. P-2026-001
Auftraggeber	Name des Bauherrn
Adresse Auftraggeber	Mehrzeiliger Text für das Abschlussblatt
Standort	Bauvorhaben-Adresse
Beschreibung	Interne Notiz
Architekt	Name des Architekturbüros
Adresse Architekt / Ersteller	Mehrzeiliger Text für das Abschlussblatt
Bearbeiter	Name des verantwortlichen Bearbeiters
Planungsphase	Freitext, z. B. Entwurfsplanung LP 3
Baugenehmigung	Datum oder Aktenzeichen
Planungsstand	Datum des letzten Planungsstands
<b>Logo</b>	PNG/JPG, max. 4 MB – erscheint auf Deckblatt und in Kopfzeilen
Massenänderung Status	Erlaubt das gleichzeitige Setzen aller gefilterten Räume auf einen Status

## 5.3 Projektübersicht

Klick auf ein Projekt öffnet die Projektübersicht.

**Kopfbereich** (Schaltflächen oben rechts): - **Alle Räume** – zur Raumlise - **Räume importieren** – neuen TAB-Import starten (Admin) - **Projektdetails** – Projektfelder bearbeiten (Admin)

**Einstellungsleiste** (Zeile 1): - LP-Einstellungen · Raumtypen · Grundriss-Import · Auswahllisten · Verteiler

**Exportleiste** (Zeile 2, nur wenn Räume vorhanden): - Exporte (Übersichtsseite) · PDF Raumbuch · ZIP · Excel · Archiv

**Hauptbereich:** - Liste der letzten 10 Räume mit Ampel, Raumnummer, Name, Status - Link „Alle Räume →“

**Seitenleiste:** - Projektinformationen - Geschossverteilung (falls erkannt) - Import-Verlauf (letzte 5 Importe)

## 5.4 Projekt löschen (Admin)

Projektdetails → Abschnitt **Gefahrenbereich** → **Projekt löschen** → Bestätigen.

**Achtung:** Löscht alle Räume, Fotos, Importe und Revisionen unwiderruflich.

# 6. Import aus Archicad

## 6.1 Import durchführen

Projektseite → **Räume importieren**

1. TAB-Datei per Drag & Drop oder Dateiauswahl hochladen
2. Optionale Notiz eingeben (z. B. „Planungsstand 24.02.2026“)
3. **Import starten**


Nach dem Import erscheint die **Import-Detailseite**:

Kachel	Bedeutung
Gesamt	Alle in der Datei enthaltenen Räume
Neu (grün)	Räume mit neuer Raumnummer, erstmals angelegt
Aktualisiert (gelb)	Räume, bei denen sich mindestens ein Feld geändert hat
Unverändert (grau)	Räume ohne Änderung im Vergleich zum letzten Stand

Darunter: aufklappbares **Importprotokoll** mit Status pro Raum.

## 6.2 Delta-Import (Reimport)

Beim erneuten Import desselben Projekts:

- **Manuell überschriebene Felder** (erkennbar am -Symbol) bleiben **unverändert**
- Nicht-überschriebene Felder werden mit den neuen Archicad-Werten aktualisiert
- Neue Raumnummern: neuer Raum wird angelegt
- Nicht mehr vorhandene Raumnummern: Raum bleibt erhalten (kein automatisches Löschen)
- Geschoss-Zuordnung wird immer aus dem Import übernommen (nicht manuell überschreibbar)

## 6.3 Import-Verlauf

Projektübersicht → Seitenleiste **Import-Verlauf**: Die letzten 5 Importe mit Dateiname, Datum, Raumanzahl und Status.

Klick auf einen Import-Eintrag öffnet die Import-Detailseite.

# 7. Raumliste

## 7.1 Öffnen

Projektseite → **Alle Räume**

## 7.2 Ansicht

Wenn das Projekt Geschossdaten enthält (Spalte **Geschoss** im Import), werden die Räume in aufklappbaren **Geschoss-Gruppen** angezeigt. Ein Klick auf den Geschoss-Kopf klappt die Gruppe auf/zu.

Ohne Geschossdaten: einfache flache Tabelle.

**Spalten der Tabelle:** - Ampel (Vollständigkeits-Score) - Raumnummer (Monospace) - Raumname - Nettofläche - Status-Badge - Links: Ansehen · Editieren · PDF (öffnet in neuem Tab)

## 7.3 Suchen und Filtern

Suchfeld oben: Suche nach Raumnummer oder Raumname (Live-Suche)

Statusfilter: Dropdown **Alle Status** → Einzelnen Status wählen

Checkbox **Hat manuelle Überschreibungen**: Zeigt nur Räume mit manuell geänderten Feldern

## 7.4 Schnellexport aus der Raumliste

Oben rechts: - **PDF Raumbuch** – alle angezeigten (gefilterten) Räume als PDF (neuer Tab) - **Excel** – alle gefilterten Räume als XLSX

## 7.5 Massenänderung Status

Wenn in den Projekteinstellungen „**Massenänderung Status erlauben**“ aktiviert ist, erscheint am unteren Rand der Raumliste ein Bereich:

1. Gewünschten Zielstatus wählen
2. Bestätigen → Alle aktuell gefilterten Räume erhalten den neuen Status

# 8. Raumdetail

## 8.1 Öffnen

Klick auf einen Raum in der Raumliste öffnet die Raumdetailseite.

## 8.2 Aufbau der Seite

**Kopfbereich:** - Raumnummer, Raumname - Status-Badge - Schaltflächen: PDF · Raum bearbeiten

**Felder (nach Abschnitten gegliedert):** - Alle importierten Felder nach Abschnitt - Leere Felder werden ausgegraut mit – angezeigt - Manuell überschriebene Felder: orange Badge **Manuell** - Archicad-Originalwert: durchgestrichen unter dem manuellen Wert - Archicad-Felder (nicht überschrieben): grauer Badge **AC** - Freigegebene Felder: grüner Haken ✓

**Datenherkunft-Karte** (Seitenleiste): - Geschoss - Archicad-GUID (falls vorhanden) - Import-Datum und Dateiname - Anzahl manueller Überschreibungen - Link zum Änderungsprotokoll für diesen Raum

**Fotos** (Seitenleiste): - Vorschau aller hochgeladenen Fotos

**Anmerkungen / Interne Notizen:** - Anmerkungen: erscheinen im PDF - Interne Notizen: **nicht** im PDF

## 8.3 Status-Badge

Badge	Farbe	Bedeutung
Entwurf	Grau	Initialer Zustand nach Import
In Bearbeitung	Blau	Aktiv in Bearbeitung
Freigegeben	Grün	Geprüft und freigegeben
Archiviert	Gelb	Nicht mehr aktiv

## 8.4 Vollständigkeits-Ampel

Die Ampel (Kreis oben links in jeder Raumzeile) berechnet einen Score:

- **Grün:** ≥ 80 % der Pflichtfelder befüllt
- **Gelb:** 40–79 %
- **Rot:** < 40 %

# 9. Räume bearbeiten

## 9.1 Bearbeiten-Formular öffnen

Raumdetail → **Raum bearbeiten** oder in der Raumliste → **Editieren**.

## 9.2 Felder bearbeiten

Das Formular gliedert alle Felder in Abschnitte.

### Feldtypen:

Darstellung	Bedeutung
Normales Eingabefeld	Manuell überschreibbar ([ P ] oder [ BI ])
Dropdown	Feld hat eine Auswahlliste
Kursiv, schreibgeschützt	Nur-Lese-Feld ([ GDL ] oder kein Suffix)

**Felder mit Auswahlliste** ([ P ]): - Dropdown öffnet die konfigurierten Werte - „Freitext eingeben“ erscheint wenn die Liste `Freitext` erlaubt hat - Aktueller Archicad-Wert erscheint im Dropdown, falls noch nicht in der Liste

## 9.3 Änderungshistorie und Kommentare

Neben jedem bearbeitbaren Feld:

- **Uhr-Symbol** → Öffnet Verlauf: alle bisherigen Änderungen mit Datum, Benutzer, altem und neuem Wert sowie Kommentaren
- **Sprechblasen-Symbol** → Öffnet Kommentar-Textarea: Kommentar wird zusammen mit der Änderung gespeichert (erscheint im Änderungsprotokoll)


## 9.4 Überschreibungen zurücksetzen

Ein überschriebenes Feld auf den importierten Wert zurücksetzen: - Eingabefeld leeren → Speichern - Das Feld wird aus den manuellen Überschreibungen entfernt


## 9.5 Standard-Felder

Oben im Formular: - **Status** (Dropdown) - **Anmerkungen** (Textarea, erscheint im PDF) - **Interne Notizen** (Textarea, nicht im PDF)

## 9.6 Abschnittsbadge

Wenn in einem Abschnitt mindestens ein Feld manuell überschrieben ist, erscheint am Abschnittskopf ein oranges  **geändert**-Badge.

### Unterschiede der drei Ansichten:

	Räume ansehen	Räume editieren	Vorschau
Zweck	Redaktionelle Kontrolle	Felder ändern	Layout-Kontrolle
Styling	Tailwind/Web	Tailwind/Web	A4-PDF-Simulation
Dark Mode	✓	✓	–
Feldhistorie (Änderungslog)	✓	✓	–
Datenherkunft (AC/Manuell)	✓	✓	nur 
Freigabe-Häkchen	✓	–	–
Datenherkunft-Sidebar	✓	–	–
Fotos	klein, pro Slot	Upload	A4-Größe
Feldstruktur wie PDF	–	–	✓

## 10. Fotos und Grundrisse

### 10.1 Foto-Slots

Jeder Raum hat vordefinierte Foto-Slots. Die Slots sind im **Layout-Template** definiert. Standard-Slots:

Slot-Schlüssel	Beschreibung
grundriss	Grundriss-Zeichnung
ansicht_1	Erste Raumansicht
detail_1	Detailaufnahme

Jeder Slot nimmt **ein** Bild auf. Wird ein neues Bild hochgeladen, ersetzt es das vorhandene.

### 10.2 Foto hochladen

Raumdetail → **Raum bearbeiten** → Abschnitt **Foto-Slots** (unten):

1. Auf **Datei auswählen** klicken (oder Drag & Drop)
2. Format: JPEG, PNG, WebP – max. 10 MB
3. **Hochladen**

Das Foto erscheint sofort in der Vorschau und im Raumdetail.

### 10.3 Foto löschen

Unter dem Vorschaubild: **Entfernen** → Bestätigung mit JavaScript-Dialog.

### 10.4 Foto-Größe im PDF

Beim Upload kann die Darstellungsgröße im PDF gewählt werden: - **Klein** (1/3 Spaltenbreite) - **Mittel** (1/2 Spaltenbreite) - **Groß** (volle Spaltenbreite)

### 10.5 Grundriss-Import (SVG aus DXF)

Für die automatische Zuordnung von Grundrissen aus DXF-Plänen:

**Schritt 1 – DXF aufbereiten** (auf dem Rechner): - Script `Daten/archicad_dxf_crop.py` ausführen - Benötigt Python mit `ezdxf` und `matplotlib` - Erzeugt `archicad_grundrisse.zip` mit SVG-Dateien (je eine pro Raum, benannt nach Raumnummer)

**Schritt 2 – ZIP in RaumReport importieren:** - Projektseite → Einstellungsleiste → **Grundriss-Import** - ZIP-Datei hochladen → **Importieren** - RaumReport ordnet die SVGs automatisch den Räumen per Raumnummer zu (Slot: `grundriss`) - Import-Bericht zeigt: zugeordnet, nicht gefunden, übersprungen

## 11. Revisionen

Revisionen dokumentieren freigegebene Versionsstände eines Raums.

### 11.1 Revision anlegen

Raumdetail → Abschnitt **Revisionen** → **Neue Revision**

Feld	Beschreibung
Revisions-Index	Z. B. 00, 01, A, B (wird automatisch vorgeschlagen)
Datum	Revisionsdatum

Feld	Beschreibung
Autor	Verantwortliche Person
Beschreibung	Kurze Beschreibung der Änderungen

## 11.2 Revision einfrieren

Offene Revisionen können eingefroren werden:

Revisionsliste → **Einfrieren** neben der Revision

- Der **aktuelle Raumstand** wird als unveränderlicher Snapshot gespeichert
- Ein **Revisions-PDF** wird erzeugt und archiviert
- Eingefrorene Revisionen können nicht mehr verändert oder gelöscht werden

Eingefrorene Revisionen erscheinen im PDF-Revisionsstempel.

## 11.3 Revisions-PDF herunterladen

Revisionsliste → **PDF** neben einer eingefrorenen Revision (öffnet in neuem Tab).

## 11.4 Revision verteilen

Nach dem Einfrieren kann die Revision verteilt werden:

Revisionsliste → **Verteilen** → Empfänger aus dem Verteiler wählen oder manuell eingeben → **Speichern**

Der Verteilungsvorgang wird im **Verteilerprotokoll** festgehalten.

# 12. Exporte

## 12.1 Export-Übersichtsseite

Projektseite → Exportleiste → **Exporte**

Vier Export-Kacheln mit Download-Button und Hinweis auf den letzten Export:

Kachel	Format	Beschreibung
PDF Raumbuch	PDF	Vollständiges Raumbuch aller Räume
Excel	XLSX	Alle Räume tabellarisch
JSON (Reimport)	JSON	Daten für Reimport via Python-Script
Python Script	.py	Fertig konfiguriertes Reimport-Script

Darunter: **Exportprotokoll** mit den letzten 20 Exporten (Datum, Typ, Dateiname, Raumanzahl, Benutzer).

## 12.2 PDF Raumbuch (Gesamt)

Erzeugt ein durchgängiges PDF aller Räume des Projekts.

**Inhalt** (abhängig von Layout-Vorlage): - Optionales **Deckblatt** mit Logo, Projektdaten, Datum - Optionales **Inhaltsverzeichnis** - Optionaler **Revisionsindex** (Tabelle aller Revisionen) - **Raumseiten** (nach Abschnitten gegliedert, mit Fotos) - Optionales **Abschlussblatt** (Statistik, Flächenübersicht, Freigabe-Unterschriftsblock)  
Die PDF-Erzeugung dauert je nach Projektgröße 15–90 Sekunden.

## 12.3 Einzelraum-PDF

Raumdetail oder Raumliste → **PDF** (öffnet in neuem Tab).

Enthält nur den jeweiligen Raum mit allen Feldern, Fotos und Revisionsstempel.

## 12.4 ZIP-Export

Projektseite → **ZIP (Einzelräume)**

Lädt ein ZIP-Archiv herunter, das für jeden Raum ein einzelnes PDF enthält. Dateiname pro Raum:

`{Raumnummer}_{Raumname}.pdf`

## 12.5 Excel-Export

Projektseite → **Excel**

- Eine Zeile pro Raum, eine Spalte pro Feld
- Enthält importierte Werte ggf. überschrieben durch manuelle Werte
- Alle Abschnitte in einem Tabellenblatt
- Nützlich für externe Auswertung oder Weitergabe

## 12.6 JSON-Export (für Reimport)

Nur wenn GUIDs importiert wurden. Enthält pro Raum:

```
{
  "guid": "01F43BDB-...",
  "raumnummer": "EG 01",
  "raumname": "Diele",
  "properties": {
    "Oberflächen:Wandbelag [P]": "Farbe weiß",
    "Raumname [BI]": "Diele"
  }
}
```

Nur [ P ]- und [ BI ]-Felder werden exportiert (rückschreibbar). Der Abschnittsname wird als Präfix mitgeführt (→ Archicad Property-Gruppe).

## 12.7 Python-Script-Export

Lädt ein fertig konfiguriertes `.py`-Script herunter, das: - Das JSON-File einliest (muss im selben Ordner liegen) - Eine Verbindung zum laufenden Archicad aufbaut (via Archicad Connection API) - Alle Raum-Properties per GUID zurückschreibt - Nur geänderte Werte schreibt (Vergleich mit Archicad-Istwert) - Einen Bericht der vorgenommenen Änderungen ausgibt

**Voraussetzung:** Archicad muss beim Ausführen des Scripts geöffnet und die Datei geladen sein.

# 13. Reimport nach Archicad

Der Workflow für den Rückkanal RaumReport → Archicad:

1. Archicad-Export mit GUID-Spalte und [ P ]/[ BI ]-Suffixen erstellen
2. In RaumReport importieren (Räume erhalten GUIDs)
3. Felder in RaumReport bearbeiten
4. Export-Seite → **JSON** herunterladen
5. Export-Seite → **Python Script** herunterladen
6. Beide Dateien in denselben Ordner legen
7. Python-Script ausführen: `python raumbuch_reimport_P-2026-001.py`
8. Archicad aktualisiert automatisch alle Raum-Properties mit den RaumReport-Werten

Felder ohne Suffix oder mit [ GDL ] werden beim Reimport ignoriert (nicht rückschreibbar).

## 14. Projektarchiv – Speichern unter und Wiederherstellen

Das Projektarchiv ermöglicht eine vollständige Projektsicherung inklusive aller Daten.

### 14.1 Projekt exportieren (Archiv erstellen)

Projektseite → Exportleiste → **Archiv**

Lädt eine ZIP-Datei herunter, die enthält: - Projektmetadaten (Name, Nummer, Beschreibung etc.) - Alle Räume mit allen Feldern und manuellen Überschreibungen - Alle Fotos (nach Raumnummer/Slot geordnet) - Spaltenstruktur des letzten Imports - Layout-Vorlagen - Auswahllisten - Verteiler-Kontakte - LP- und Raumtyp-Einstellungen

### 14.2 Projekt importieren (Archiv wiederherstellen)

Projektliste → **Importieren** (oben, nur Admin)

1. ZIP-Archivdatei auswählen
2. Optionalen neuen Projektnamen eingeben (leer = aus Archiv übernehmen)
3. **Projekt importieren**

Das Projekt wird als **neues Projekt** angelegt (das ursprüngliche bleibt erhalten).

**Anwendungsfälle:** - Backup / Wiederherstellung - Migration auf einen neuen Server - Kopie eines Projekts als Vorlage

## 15. Leistungsphasen (HOAI)

Die Leistungsphasen-Funktion erlaubt es, Felder je nach aktiver HOAI-Phase ein- oder auszublenden.

### 15.1 Aktivieren

Projektseite → Einstellungsleiste → **LP-Einstellungen**

Ganz oben: Checkbox **Leistungsphasen aktivieren** → Speichern.

Nur wenn aktiviert: - Erscheint der LP-Schnellumschalter in der Kopfzeile - Werden Felder im Raumdetail und PDF nach Phase gefiltert

### 15.2 LP-Einstellungsmatrix

Die Tabelle zeigt alle importierten Felder (ohne Abschnittsköpfe) mit Checkboxen für jede Leistungsphase:

Phase	Bezeichnung
LP 0	Bauherr (Vorinformation)
LP 1–2	Grundlagenermittlung, Vorplanung
LP 3–4	Entwurfs-, Genehmigungsplanung
LP 5	Ausführungsplanung
LP 6–7	Vorbereitung/Mitwirkung Vergabe
LP 8	Objektüberwachung
LP 9	Objektbetreuung
LP 10	Betrieb

Checkbox gesetzt = Feld ist in dieser Phase sichtbar.

**Schnellaktionen** (Kopfzeile der Tabelle): - Pro Spalte: ✓ alle setzen / ✗ alle löschen - Pro Zeile (rechts): ✓ alle Phasen / ✗ alle löschen - Gesamt: **Alle** ✓ / ✗

## 15.3 Leistungsphase umschalten

Wenn Leistungsphasen aktiv sind, erscheint in der Kopfzeile der Anwendung ein **LP-Schnellumschalter**. Klick öffnet ein Dropdown mit allen Phasen: - **Alle anzeigen**: kein Filter aktiv - LP 1–10 auswählen: nur Felder dieser Phase werden angezeigt

Der Schalter zeigt bei gesetztem Filter einen orangefarbenen Hintergrund mit der aktiven Phase. Der LP-Filter gilt pro Projekt und bleibt auch nach dem Abmelden erhalten.

## 16. Raumtypen

Die Raumtypen-Funktion blendet Felder und Abschnitte je nach Raumtyp selektiv ein oder aus.

### 16.1 Voraussetzung

Die TAB-Datei muss eine Spalte `Raumtyp` oder `Zone Type` enthalten.

### 16.2 Aktivieren

Projektseite → Einstellungsleiste → **Raumtypen**

Ganz oben: Checkbox **Raumtypen aktivieren** → Speichern.

Der Button in der Einstellungsleiste erhält einen farbigen Rahmen, wenn aktiviert: **Raumtypen (aktiv)**.

### 16.3 Zuweisungsmatrix

Die Tabelle zeigt alle importierten Felder (inkl. Abschnittsköpfe) mit einer Spalte pro Raumtyp.

- Checkbox gesetzt = Feld wird für diesen Raumtyp angezeigt
- Checkbox leer = Feld wird ausgeblendet
- **Abschnittszeilen** (grau, fett): Abschnitt für diesen Raumtyp komplett ein-/ausblenden

⚠ **Flächen-Warnung**: Wenn für einen Raumtyp alle Flächen-Felder deaktiviert sind, erscheint ein Warndreieck in der Spaltenüberschrift.

**Schnellaktionen**: - Pro Raumtyp-Spalte: ✓ / ✗ - Pro Zeile: ✓ / ✗ - Gesamt: **Alle** ✓ / ✗

## 17. Auswahllisten

Auswahllisten definieren Dropdown-Werte für Felder mit [ P ]-Suffix.

### 17.1 Öffnen

Projektseite → Einstellungsleiste → **Auswahllisten**

### 17.2 Aufbau

Jede Liste ist einem **Feld** zugeordnet (identifiziert durch `Abschnitt : Feldname`).

**Projektlisten** gelten nur für das aktuelle Projekt. **Globale Listen** (nur Admin) gelten für alle Projekte, wenn keine Projektliste vorhanden.

### 17.3 Liste anlegen und bearbeiten

1. Auf ein Feld klicken, das noch keine Liste hat → **Neue Liste**
2. Werte eingeben (einer pro Zeile) und Reihenfolge per Drag & Drop festlegen
3. **Freitext erlauben**: Wenn aktiviert, kann der Benutzer zusätzlich zu den Listenwerten einen freien Text eingeben
4. **Speichern**

## 17.4 Werte aus Import übernehmen

Beim Import werden alle vorhandenen Feldwerte automatisch als [Archicad]-Einträge in der Liste vorgemerkt. Admins sehen diese Werte in der Listenverwaltung und können sie dauerhaft in die Liste aufnehmen.

## 17.5 Globale Auswahllisten (Admin)

Navigation → **Layout-Vorlagen** → Sidebar: **Globale Auswahllisten** (*alternativ direkt erreichbar*)

Globale Listen sind projektübergreifend und nützlich für standardisierte Wertemengen (z. B. genormte Bodenbelag-Typen).

**Aus Projektliste zu global befördern:** In der Projektliste → **Global machen** – die Liste steht dann allen Projekten zur Verfügung.

# 18. Layout-Vorlagen

Layout-Vorlagen bestimmen Aussehen und Inhalt der PDF-Exporte.

## 18.1 Übersicht

Navigation → **Layout-Vorlagen**

Die Tabelle zeigt alle Vorlagen mit Name, Projektbindung und Standard-Markierung.

## 18.2 Globale vs. Projektvorlagen

Typ	Verwendung
<b>Global</b>	Gilt für alle Projekte ohne eigene Vorlage
<b>Projektspezifisch</b>	Gilt nur für das zugeordnete Projekt

Beim PDF-Export gilt immer die **als Standard markierte** Vorlage des Projekts. Gibt es keine, wird die globale Standard-Vorlage verwendet.

## 18.3 Neue Vorlage erstellen

Layout-Vorlagen → **Neue Vorlage**

**Grundeinstellungen** - Name der Vorlage - Projektbindung: global oder ein bestimmtes Projekt

**Seiteneinstellungen** - Format: A4, A3, Letter - Ausrichtung: Hochformat / Querformat - Ränder oben / unten / links / rechts (mm)

**Kopf- und Fußzeile** (Freitext mit Variablen):

Variable	Inhalt
{projekt}	Projektname
{projektnummer}	Projektnummer
{raumnummer}	Raumnummer des aktuellen Raums
{raumname}	Raumname
{datum}	Heutiges Datum (TT.MM.JJJJ)
{revision}	Aktiver Revisions-Index
{seite}	Aktuelle Seitennummer
{seiten}	Gesamtseitenzahl des Dokuments

**Abschnittseinstellungen** - Nummerierungsschema: 1 . 1 . 1 · A . 1 . 1 · Keine Nummern - Leere Felder anzeigen / ausblenden

**Foto-Slots** - Welche Slots im PDF erscheinen und in welcher Reihenfolge

**Stil-Einstellungen** - Überschriften-Farbe (Hex-Code, z. B. #1e40af) - Trennlinien-Farbe - Wasserzeichen-Text (z. B. ENTWURF – leer = kein Wasserzeichen) - Deckblatt anzeigen - Inhaltsverzeichnis anzeigen - Revisionsindex im PDF einbetten - Abschlussblatt anzeigen

## 18.4 Als Standard setzen

Vorlagenliste → **Als Standard verwenden** → Bestätigen.

# 19. Änderungsprotokoll und Freigaben

## 19.1 Änderungsprotokoll öffnen

Navigation → **Freigaben & Änderungen** (in der Seitenleiste)

Das Protokoll zeigt alle Feldänderungen, Kommentare und Freigaben des gesamten Systems.

## 19.2 Einträge filtern

- **Typ:** Alle · Änderungen · Kommentare · Freigaben · Offen
- **Raum:** Direkt aus dem Raumdetail verlinkt (?room\_id=...)
- **Projekt:** Alle oder ein bestimmtes Projekt

## 19.3 Typen von Einträgen

Typ	Bedeutung
Änderung	Feld wurde von einem Benutzer geändert (alter und neuer Wert)
Kommentar	Kommentar ohne Wertänderung
Kombination	Änderung mit gleichzeitigem Kommentar
Freigabe (Status)	Raum-Status wurde auf „Freigegeben“ gesetzt

## 19.4 Feld freigeben (Admin)

Im Änderungsprotokoll → Spalte **Freigabe:** Schaltfläche **Freigeben** neben einer nicht-freigegebenen Änderung.

Nach der Freigabe: - Eingetragener Wert gilt als geprüft - Im Raumdetail erscheint ein grüner Haken ✓ neben dem Feld - Freigegebene Einträge werden grün hervorgehoben

# 20. Verteiler und Kontakte

## 20.1 Verteiler-Kontakte verwalten

Projektseite → Einstellungsleiste → **Verteiler (Kontakte)**

Projektbezogene Liste von Personen/Firmen, die das RaumReport regelmäßig erhalten.

Feld	Beschreibung
Name	Pflichtfeld
Firma	Optional
Funktion	Z. B. „Bauherrenvertreter“
E-Mail	Optional

Kontakte können per Drag & Drop sortiert werden.

## 20.2 Einzelraum-Verteilung

Raumdetail → Revisionen → **Verteilen**

- Empfänger aus dem Verteiler wählen oder manuell eingeben
- Versandmethode (E-Mail, Druck, digital etc.)
- Datum
- Notiz

## 20.3 Gesamtverteiler (RaumReport-PDF)

Projektseite → Einstellungsleiste → Verteiler → Abschnitt **Gesamtverteiler**

Hier festhalten, wer das vollständige RaumReport-PDF erhalten hat.

**Statistik-Anzeige:** Anzahl Verteilungen gesamt · Zuletzt verteilt am

# 21. Benutzerverwaltung

*(Nur für Administratoren)*

## 21.1 Benutzer anlegen

Navigation → **Benutzer** → **Neuer Benutzer**

Feld	Beschreibung
Name	Anzeigename
E-Mail	Eindeutig (= Login)
Passwort	Mindestens 8 Zeichen
<b>Rolle</b>	Admin · Redakteur · Fachredakteur · Betrachter
Sprache	Deutsch / Englisch
Aktiv	Deaktiviert → kein Login möglich

## 21.2 Rollen

Rolle	Beschreibung
<b>Admin</b>	Vollzugriff: Projekte, Benutzer, Einstellungen, Import, Export
<b>Redakteur</b>	Kann Räume bearbeiten, importieren, exportieren; keine Benutzerverwaltung
<b>Fachredakteur</b>	Wie Redakteur, aber nur für zugewiesene <b>Abschnitte</b>
<b>Betrachter</b>	Nur lesen und exportieren

## 21.3 Abschnittszuweisungen (Fachredakteur)

Bei der Rolle „Fachredakteur“ erscheint ein zusätzlicher Bereich **Bearbeitbare Abschnitte**.

Wählen Sie die Abschnittsnamen aus, die dieser Benutzer bearbeiten darf (z. B. „Oberflächen“, „Ausstattung“). Im Bearbeiten-Formular sind alle anderen Abschnitte gesperrt.

## 21.4 Projektzugang

Für **Redakteure** und **Fachredakteure** muss der Projektzugang explizit freigeschaltet werden.

Benutzerliste → Benutzer bearbeiten → Abschnitt **Projektzugang** → Checkboxen für die erlaubten Projekte setzen.

Admins haben automatisch Zugang zu allen Projekten.

## 21.5 Benutzer bearbeiten und löschen

- Bearbeiten: Stift-Symbol → Felder ändern. Passwort-Felder leer lassen = kein Passwort-Wechsel.
- Löschen: Löschen-Symbol → Bestätigen (der eigene Account kann nicht gelöscht werden).

## 22. Einstellungen

(Nur für Administratoren)

Navigation → **Einstellungen**

Einstellung	Beschreibung
<b>App-Name</b>	Erscheint im Browser-Titel und in der Kopfleiste
<b>Standard-Sprache</b>	Deutsch oder Englisch
<b>PDF-Wasserzeichen</b>	Standardtext auf allen PDFs (z. B. ENTWURF). Leer = kein Wasserzeichen.

**Systeminformationen** (schreibgeschützt): - PHP-Version - Datenbankdatei und Größe - Speichernutzung (Fotos, Logos)

## 23. Demo-Modus

Der Demo-Modus ermöglicht anonyme Test-Sitzungen ohne Installation.

## 23.1 Demo starten

Rufen Sie die Domain auf ohne angemeldet zu sein → Klick auf **Demo starten**.

- Es wird automatisch eine isolierte Datenbank für die Sitzung erstellt
- Anmeldung als Demo-Admin erfolgt automatisch
- Demo-Daten: Projekt „Bürogebäude Musterstraße 12“ mit 13 Räumen

## 23.2 Demo-Banner

Im Demo-Modus erscheint oben ein gelbes Banner mit: - Verbleibende Zeit (Countdown, max. 60 Minuten) - Schaltfläche **Sitzung beenden**

## 23.3 Einschränkungen

- Max. 10 gleichzeitige Demo-Sitzungen
- Alle Änderungen werden nach 60 Minuten automatisch gelöscht
- `DEMO_MODE=true` in der `.env`-Datei muss aktiviert sein

## 24. Rollen und Rechte im Überblick

Funktion	Betrachter	Redakteur	Fachredakteur	Admin
Dashboard und Projekte ansehen	✓	✓	✓	✓
Räume ansehen, PDF/Excel/ZIP exportieren	✓	✓	✓	✓
Räume bearbeiten	–	✓	✓ (Abschnitte)	✓
Fotos hochladen / löschen	–	✓	✓	✓
Revisions anlegen / einfrieren	–	✓	✓	✓
Verteiler pflegen	–	✓	✓	✓
Import starten	–	–	–	✓
LP-/Raumtyp-Einstellungen	–	✓	–	✓
Auswahllisten bearbeiten	–	✓	–	✓
Projekte anlegen / bearbeiten / löschen	–	–	–	✓
Grundriss-Import	–	✓	–	✓
Projektarchiv exportieren / importieren	–	–	–	✓
JSON / Python exportieren	–	✓	–	✓
Feldänderungen freigeben	–	–	–	✓
Globale Auswahllisten	–	–	–	✓

Funktion	Betrachter	Redakteur	Fachredakteur	Admin
Layout-Vorlagen bearbeiten	–	✓	–	✓
Benutzerverwaltung	–	–	–	✓
Einstellungen	–	–	–	✓

## 25. Häufige Fragen

### Import

**Die Datei wird nicht akzeptiert.** → Prüfen Sie, ob die Datei TAB-getrennt (nicht Komma oder Semikolon) und als `.txt` gespeichert ist. Öffnen Sie sie in einem Texteditor und prüfen Sie, ob Spalten durch Tabs getrennt sind.

**Räume fehlen nach dem Import.** → Die Raumnummer-Spalte wurde nicht erkannt. Stellen Sie sicher, dass eine Spalte `Raumnummer` oder `Zone Number` existiert und in jeder Zeile befüllt ist.

**Manuell geänderte Werte wurden beim Reimport überschrieben.** → Das kann vorkommen, wenn der Wert über das Bearbeiten-Formular **nicht gespeichert** wurde. Nur Felder mit dem -Symbol sind geschützt.

**Wo finde ich die Import-Protokolldetails?** → Projektseite → Seitenleiste **Import-Verlauf** → Klick auf den Import → Aufklappbares Protokoll auf der Import-Detailseite.

### PDF

**Das PDF ist leer / zeigt keine Fotos.** → Fotos müssen über das Bearbeiten-Formular hochgeladen werden. Prüfen Sie, ob der Speicher-SymLink gesetzt ist: `php artisan storage:link` im Projektverzeichnis.

**Das PDF dauert sehr lange.** → Bei > 50 Räumen kann der Export 30–120 Sekunden dauern. Das ist normal. Nutzen Sie den ZIP-Export für einzelne Räume.

**Das Wasserzeichen soll nicht erscheinen.** → Einstellungen → **PDF-Wasserzeichen** leeren → Speichern. Oder in der Layout-Vorlage das Wasserzeichen-Feld leeren.

### Benutzer

**Ich habe mein Passwort vergessen.** → Admin kann das Passwort in der Benutzerverwaltung zurücksetzen (Benutzer bearbeiten → neues Passwort eingeben).

**Ich bin der einzige Admin und habe mich ausgesperrt.** → Passwort via Kommandozeile zurücksetzen:

```
php artisan tinker
\App\Models\User::where('email','ihre@email.de')->first()-
>update(['password'=>bcrypt('neues-passwort')]);
```

**Ein Redakteur sieht kein Projekt.** → Admin → Benutzer → Benutzer bearbeiten → Abschnitt **Projektzugang** → Projekt aktivieren.

### Leistungsphasen

**Der LP-Schnellumschalter erscheint nicht in der Kopfzeile.** → Leistungsphasen müssen erst aktiviert werden: Projektseite → LP-Einstellungen → Checkbox **Leistungsphasen aktivieren** → Speichern.

**Felder verschwinden, obwohl Leistungsphasen nicht aktiv sein sollen.** → Prüfen Sie, ob in den LP-Einstellungen versehentlich Haken gesetzt wurden. Leistungsphasen-Filter wirken sich nur aus, wenn ein bestimmter LP ausgewählt ist. Bei „Alle anzeigen“ sind alle Felder sichtbar.

## Reimport

**Das Python-Script findet Archicad nicht.** → Archicad muss beim Ausführen des Scripts geöffnet und die Projektdatei muss geladen sein. Die Archicad Connection API muss aktiviert sein (Archicad → Voreinstellungen → Verbindungen).

**„Kein Reimport möglich“ – Kacheln grau.** → Die ursprüngliche TAB-Exportdatei enthielt keine Archicad-GUIDs. Exportieren Sie in Archicad erneut mit der Spalte *Eindeutige ID* und importieren Sie in RaumReport neu.

---

*RaumReport · Technische Basis: Laravel 12 · PHP 8.4 · SQLite · mPDF · Alpine.js · Tailwind CSS*